



UNIVERSITATEA "EFTIMIE MURGU" REȘIȚA

Biroul Patrimoniu, Investiții și Achiziții

P-ța Traian Vuia, nr. 1-4, 320085-Reșița, Tel: +40 374 810 710, Fax: +40 374 810 713
E-mail: investitii@uem.ro, www.uem.ro

Nr. 348/09.07.2018



FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: UNIVERSITATEA „EFTIMIE MURGU” DIN RESITA		
Adresa: Piata Traian Vuia nr. 1-4		
Localitate: Resita	Cod postal: 320085	Tara: Romania
Punct(e) de contact: In atentia: Carmen Cuzmos - Biroul Patrimoniu, Investitii si Achizitii	Telefon: +40730583047 +40374810710	
E-mail: investitii@uem.ro	Fax: +40374810713	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): www.uem.ro Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informatii pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.I</i>
Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.II</i>
Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.III</i>
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile : 5

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input checked="" type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare
--	--

<input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____	<input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input checked="" type="checkbox"/> Educatie <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta Continuuare executie lucrari - Modernizare si extindere Campus Universitar Complex Eftimie Murgu		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrari <input checked="" type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input type="checkbox"/>
Executare <input checked="" type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta	Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor
Locul principal de executare Strada Rosiorilor nr.1, loc. Resita, judetul Caras - Severin Cod NUTS RO422	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare Cod NUTS □□□□□□
II.1.3) Procedura implica Un contract de achizitii publice <input checked="" type="checkbox"/> Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD) <input type="checkbox"/> Incheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/>		
II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)		
Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Daca DA, Reluarea competitiei se va face in SEAP: da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		

Durata acordului-cadru: Durata in ani: sau in luni:
 Justificarea unui acord-cadru a carui durata depaseste patru:
 Dacă durata acordului-cadru depășeste 4 ani:

Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru (dupa caz; numai in cifre):

Valoarea estimata fara TVA: _____
 _____ si _____ Moneda: _____ sau intervalul: intre
 _____ Moneda: _____
 Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite (daca se cunosc): _____

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Continuare executie lucrari - Modernizare si extindere Campus Universitar „Complex Eftimie Murgu”, conform caietului de sarcini si cantitatilor precizate in documentatia tehnica..Activitatile care constituie obiectul contractului sunt: organizare de santier, lucrari de constructii si instalatii, amenajari exterioare si interioare, racorduri utilitati.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

	Vocabular principal	
Obiect principal	CPV: 45212000-6 - Lucrari de constructii de cladiri destinate activitatilor de recreere, sportive, culturale, de cazare si restaurante (Rev.2)	
Obiect(e) suplimentar(e)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA) da nu

II.1.8) Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati) da nu

<input type="checkbox"/> un singur lot	<input type="checkbox"/> unul sau mai multe loturi	<input type="checkbox"/> toate loturile
--	--	---

II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)
 da nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)

Continuare executie lucrari - Modernizare si extindere Campus Universitar „Complex Eftimie Murgu”, conform caietului de sarcini si cantitatilor precizate in documentatia tehnica.
 Dupa caz, valoarea estimata fara TVA (numai in cifre): 2.700.000 Moneda: lei

II.2.2) Optiuni (dupa caz)
 da nu

Daca da, valoarea se va completa in mod obligatoriu numai ca interval valoric

Daca da, descrierea acestor optiuni:
Daca se cunoaste, calendarul prevazut de aplicare a respectivelor optiuni: in luni: <input type="checkbox"/> sau in zile: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului)
Numarul de prelungiri posibile (dupa caz): <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau interval: intre <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.2.3) Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz, in cazul contractelor de concesiuni)

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata: 5 luni de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de incepere a lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Ajustarea pretului contractului poate interveni exclusiv în situatia în care, pe parcursul executarii Contractului, vor avea loc modificari legislative, modificari ale normativelor tehnice al caror efect se reflecta in cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul Contractului. Valoarea taxei pe valoarea adaugata (TVA) aplicabila este cea calculata conform legislatiei fiscale în vigoare la data emiterii facturilor de catre Antreprenor.	

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)	
III.1.1.a) Garantie de participare	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Cuantumul garantiei de participare este de 1% din valoarea contractului, fara TVA, respectiv 27.000 lei. Valabilitate 120 zile de la data limita de primire a ofertei. Constituire în conformitate cu prevederile art. 36, incluzand toate optiunile, din HG 395/2016. Daca garantia se constituie prin virament bancar, aceasta se va vira în contul deschis la Trezoreria Resita RO38TREZ18120F331600XXXX, cod fiscal 3061983. Dovada constituirii garantiei de participare se prezinta în original, în cuantumul si pentru perioada prevazuta si va insoti oferta.	
III.1.1.b) Garantie de buna executie	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Garantia de buna executie este de 10% din valoarea contractului, fara TVA. Garantia de buna executie se constituie în termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie publica, conform art. 39, alin. 3 din HG 395/2016. Constituirea garantiei de buna executie se face conform art. 40, alin 1 din HG 395/2016: a) instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara; b) instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate de asigurari; c) plati succesive intr-un cont la dispozitia achizitorului, virament bancar; in acest caz, executantul are obligatia de a deschide un cont la dispozitia achizitorului, la o banca agreata de ambele parti. In cazul in care achizitorul are calitatea de autoritate publica, institutie publica sau operator economic cu capital integral sau majoritar de stat, executantul are obligatia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispozitia achizitorului. Suma initiala care se depune de catre executant in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului. Pe parcursul indeplinirii contractului, achizitorul urmeaza sa alimenteze acest cont de disponibil prin retineri succesive din sumele datorate si convenite executantului pana la concurenta sumei stabilite drept garantie de buna executie in documentatia de atribuire, sau d) virament bancar.	
III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante	Buget de stat + venituri extrabugetare (venituri proprii)
Executantul poate primi un avans de maxim 15% din pretul contractului, numai contra unei scrisori de returnare a avansului. Avansul se va acorda în conformitate cu prevederile legale în vigoare si va fi utilizat doar în scopul pentru care a fost acordat. In situatia modificarii cuantumului prin prevederi legale la momentul solicitarii avansului se va modifica prin act additional limita valorica a acestuia pentru a respecta prevederile legislative în vigoare.	

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)	
Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016	
III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.5. Legislatia aplicabila	
<p>a) Legea privind achizițiile nr 98/2016; Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016; Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016;</p> <p>b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr. 101/2016;</p> <p>c) www.anap.gov.ro</p> <p>d) H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.</p>	

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei
<p>III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:</p> <p>Cerinta nr. 1</p> <p>1. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.</p> <p>Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi:</p> <p>a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) la momentul prezentarii;</p> <p>b) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;</p> <p>c) dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.</p> <p>Cerinta nr. 2</p> <p>Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute de la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016.</p> <p>Operatorul economic va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Declaratia se va prezenta atat de subcontractant, de tertul sustinator si de asociati. Ofertantii, tertii sustinatori, subcontractantii si asociatii sa nu se incadreze in prevederile art. 59-60 din Legea nr. 98/2016.</p> <p>Persoanele din cadrul autoritatii contractante cu functie de decizie referitoare la organizarea, derularea si finalizarea prezentei proceduri de atribuire: Conf. univ. dr. Bichescu Andrade-Ionuț- Rector, Conf. univ. dr. ing. Chioncel Paul- Cristian – Prorector, Prof. univ. dr. ing. Frunzaverde Doina -Președinte Senat, Prof. univ. dr. ing. Ianici Sava- Decan FIM, Conf. univ. dr. Andreș Solomia- Decan interimar FSE, Conf. univ. dr. Chiș-Toia Dorina- Decan FSS, Constantinovici Nenad-Slavisa-Claudiu - Președinte Liga Studenților, Lect. univ. dr. ec. Lesconi – Frumușanu Nătălița-Mihaela- Director DGAF, Ec. Dulgheru Daniela- Contabil Șef Biroul Financiar Contabil, Consilier juridic Dragoș Gabriel Claudiu - Biroul juridic, ing. Cuzmoș Carmen- Administrator Patrimoniu Biroul Patrimoniu, Investitii și Achizitii , ing. Tismonariu Alexandra Camelia- Secretar DGAF, Andronache Corina - Referent Biroul Financiar Contabil, Ec. Alexandru Ioan-Cristian – Administrator Financiar Serviciul Camin-Cantina.</p>
<p>III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale</p> <p>Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:</p> <p>Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului (DUAE).</p> <p>Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintelor: Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016; documentele justificative constau in:</p> <p>- Certificat Constatator emis de Registrul Comertului de pe langa tribunalele teritoriale in conformitate cu Legea 26/1990 privind Registrul Comertului actualizata sau echivalent pentru persoanele juridice straine din care sa rezulte informatii reale/actuale la momentul prezentarii, legate de obiectul de activitate al ofertantului.</p> <p>Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codurile CAEN principale sau secundare din certificatul constatator emis de ONRC.</p> <p>Documentele care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar</p>

<p>de catre ofertantul clasat pe locul I. Cerintele privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale nu pot fi indeplinite prin intermediul altei persoane (tertul sustinator). Pentru persoanele juridice straine documentele vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.</p>	
<p>III.2.2) Capacitatea economica si financiara</p>	
<p>III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala</p>	
<p>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate</p>	<p>Modalitatea de indeplinire</p>
<p>Ofertantul trebuie sa faca dovada ca, in ultimii 5 ani calculati pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor au fost executate in conformitate cu normele profesionale in domeniu, lucrari similare cu cele ce fac obiectul contractului care se atribuie prin prezenta procedura, in domeniul constructiilor pentru domeniul civil si/sau industrial, cu o valoare cumulata de minimum 2.700.000 lei fara TVA, la nivelul a maximum 3 contracte.</p>	<p>Initial se va prezenta DUAE, de catre operatorii economici inregistrati la procedura si tertii sustinatori. La solicitarea autoritatii contractante, dupa aplicarea criteriului de atribuire, operatorul economic clasat pe primul loc, ofertantii asociati si tertii sustinatori (daca este cazul), vor prezenta documentele justificative pentru confirmarea celor completate in DUAE. Nota: La nivelul DUAE, ofertantii trebuie sa precizeze informatii cum ar fi: numarul si data contractului invocat drept experienta similara, beneficiarul acestuia si datele sale de contact, data si numarul documentului de receptie, precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil, impreuna cu valoarea acestora, fara TVA. Documentele prin care ofertantul clasat pe primul loc, dupa aplicarea criteriului de atribuire a ofertelor admisibile, poate indeplini cerinta privind experienta similara sunt urmatoarele, fara a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă: - copii ale partilor relevante din contracte pe care le-au indeplinit; - certificate de predare – primire; - recomandari; - procese-verbale de receptie; - certificari de buna executie; - certificate constatatoare.</p>
<p>Cerinte privind asocierea Daca mai multi operatori economici depun o oferta comuna, acestia nu au obligatia legalizarii acordului de asociere la momentul depunerii ofertei, ci doar inainte de semnarea contractului, daca oferta este declarata castigatoare.</p>	<p>Se va prezenta DUAE. Ofertantul va depune acordul de asociere odata cu DUAE.</p>
<p>Informatii privind subcontractantii (daca este cazul). Ofertantul are dreptul de a include in propunerea tehnica posibilitatea de a subcontracta o parte din contract. In cazul in care parti din contractul de achizitie publica urmeaza sa se indeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, autoritatea contractanta va solicita, la incheierea contractului de achizitie publica, prezentarea contractelor incheiate intre viitorul contractant si subcontractantii nominalizati in oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie in concordanta cu oferta si se vor constitui in anexe la contractul de achizitie publica. Pe parcursul derularii contractului, contractantul nu are dreptul de a inlocui subcontractantii nominalizati in oferta fara acceptul autoritatii contractante, iar eventuala inlocuire a acestora nu trebuie sa conduca la modificarea propunerii tehnice sau financiare initiale.</p>	<p>Initial se va prezenta DUAE. Autoritatea contractanta va solicita, la incheierea contractului de achizitie publica, prezentarea contractelor incheiate intre viitorul contractant si subcontractantii nominalizati in oferta. Acordul de subcontractare se va depune odata cu DUAE, urmand ca documentele justificative care demonstreaza cele declarate in acord sa fie prezentate, la solicitarea AC, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc.</p>
<p>Tert sustinator In cazul in care cerintele de calificare referitoare la capacitatea tehnica si/sau profesionala se demonstreaza de catre operatorul economic prin invocarea sustinerii de catre o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre ofertant/candidat si pers. respectiva, atunci acesta din urma are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului resursele invocate. Angajamentul de sustinere va trebui sa respecte conditiile specifice prevazute la art. 182 din Legea 98/2016. In cazul in care sustinerea tertului vizeaza experienta similara reflectata prin prezentarea unor liste de lucrari intr-o perioada anterioara, initial</p>	<p>Initial se va prezenta, de catre tert, DUAE. Ofertantul va depune angajamentul de sustinere odata cu DUAE. Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tert/terti sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/terti sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament, conform art. 182 alin. (4) din Legea 98/2016. Tertul sustinator va depune documente din care sa rezulte propria experienta similara conform art.193 alin. 1 si 196 alin. 2 din Legea nr. 98/2016.</p>

tertul sustinator va prezenta DUAE, impreuna cu angajamentul ferm, iar ulterior, la finalizarea evaluarii ofertelor, ofertantul clasat pe primul loc va depune, ca urmare a solicitarii autoritatii contractante, documente suport care demonstreaza experienta similara.	Sustinatorul raspunde pentru prejudiciile cauzate autoritatii contractante ca urmare a nerespectarii obligatiilor prevazute în angajament, aceasta din urma având posibilitatea de actiune directa împotriva sustinatorului.
III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii	
III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Contractul este rezervat unor ateliere protejate	<input type="checkbox"/>
Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate	<input type="checkbox"/>

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii)	
III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire	Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
Negociere fara publicare prealabila <input checked="" type="checkbox"/> - conform prevederilor art. 104, alin. (1), lit. a), din Legea 98/2016 privind achizitiile publice <input type="checkbox"/> O singură etapă <input type="checkbox"/> Mai multe etape	
IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitati să prezinte oferte sau să participe (licitatie restransa si negociere competitivă , dialog competitiv) Numar de operatori economici preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau Numar minim preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> si, dupa caz, numar maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
IV.1.3) Reducerea numarului de operatori economici în timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv) Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate	
	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire)	
Pretul cel mai scazut	

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da, informatii suplimentare despre licitatia electronica (dupa caz)	
IV.2.3. "Numele participantilor deja selectati (in cazul unui concurs de solutii restrans)"	

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz)	
IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da,	
Anunt de intentie <input type="checkbox"/> Anunt despre profilul cumparatorului <input type="checkbox"/>	
Numarul anuntului in JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)	
Alte publicari anterioare (dupa caz) <input type="checkbox"/>	
Numarul anuntului in JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)	
Numarul anuntului in JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)	
Anunt de intentie	
Numarul si data publicarii in SEAP	
IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare	
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Altele: _____	
Moneda in care se transmite oferta financiara (in cazul procedurilor online sau offline cu etapa finala de L.E.	
IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in luni: 000 sau in zile: 120 (de la termenul limita de primire a ofertelor)	
IV.3.8) Recompense si juriu (in cazul unui concurs de solutii)	
IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da, numarul si valoarea primelor care urmeaza sa fie acordate (dupa caz)	
IV.3.8.2) Detalii privind platile catre toti participantii (dupa caz)	
IV.3.8.3) Contracte atribuite in urma concursului: Contractele de servicii atribuite in urma concursului vor fi atribuite castigatorului sau unuia dintre castigatorii concursului	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractanta/entitatea contractanta	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectati (dupa caz)	

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta in totalitate cerintele prevazute in caietul de sarcini. Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute in caietul de sarcini.
Propunerea tehnica va contine:
I. Prezentarea modului de realizare a lucrarilor (plan propus), care va descrie:
a) resurse (personal si instalatii/echipamente);

- b) programul de executie – Grafic Gantt pe zile corelat cu termenul de executie propus.
2. Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate.
 3. Prezentarea modalității de asigurare a accesului la specialistii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995, actualizată, și a altor legi incidente.
 4. Programul de asigurare a calității propus pentru realizarea obiectivului contractului.
 5. Se va prezenta formularul de contract propus, semnat (semnatura olografă) și stampilat de ofertant, însoțit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă. Amendamentele vor fi prezentate în mod separat - în forma tabelară - fiind prezentată și justificarea solicitării modificărilor.
 6. Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări. Se va prezenta o declarație pe proprie răspundere în acest sens; În cazul unei asocieri, aceasta declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider.
- Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectoria Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.
- Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul trebuie să prezinte Formularul de ofertă - pentru executia lucrărilor, însoțit de centralizator de preturi, graficul de timp pentru îndeplinirea sarcinilor și listele cuprinzând cantitățile de lucrări/devizele în care vor fi specificate valorile (pret) pe fiecare articol în parte. Propunerea financiară va conține, pe lângă formularul de ofertă, și centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- executia categoriilor de lucrări prevăzute în listele de cantități, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare;
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor;
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului.

Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor:

- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv;
- centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte;
- devizele oferta;
- lista cu cantități de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări;
- fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice;
- listele cu cantități de lucrări pentru construcții provizorii organizare de șantier.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

1. Local și data limită de depunere a ofertelor

Ofertele se vor depune la sediul Universității „Eftimie Murgu” din Resița, Piața Train Vuia nr. 1- 4, 320085, județ Caraș – Severin, Serviciul Achiziții Publice, Corp A, etaj 3, la data de 23.07.2018, ora 10:00. Ofertele se depun numai de către participant sau de către un împuternicit delegat de acesta.

2. Modul de prezentare

Ofertantul va depune oferta într-un exemplar original și un exemplar în copie.

Ofertantul trebuie să prezinte câte un plic cu oferta în original și respectiv copie, care să cuprindă câte un plic distinct cu DUAE, Propunerea financiară și Propunerea tehnică. Cele două plicuri vor avea în interior un opis cu documentele aflate în plic, astfel:

- denumirea documentului;
- toate paginile ofertei vor fi numerotate și semnate de către ofertant.

3. Originalul și copia trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneala neradiabilă și vor fi semnate, stampilate și numerotate pe fiecare pagină, de către reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați. Orice stersatură, adăugire, interlinie sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

4. Sigilarea și marcarea ofertei

Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copia în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu „ORIGINAL” și respectiv „COPIE”. Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent, care va fi stampilat și inscripționat cu adresa autorității contractante și cu inscripția "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 23.07.2018, ora 11:00". Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei.

5. Documentele care însoțesc oferta

- a) – Scrisoarea de înaintare.
- b) – Dovada garanției de participare
- c) – Împuternicirea reprezentantului legal al ofertantului (după caz).

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (<i>dupa caz</i>) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: _____		
VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): _____		
Tipul de finantare:		
Cofinantare	<input type="checkbox"/>	
Credite externe cu garantia statului	<input type="checkbox"/>	
Fonduri europene	<input type="checkbox"/>	Daca da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista disponibila)
Alte fonduri.	<input type="checkbox"/>	
VI.3) ALTE INFORMAȚII (<i>dupa caz</i>)		
Nota: Vizitarea amplasamentului lucrarilor pentru documentare si masuratori este recomandata de catre autoritatea contractanta in vederea intocmirii unor oferte cat mai conforme cu realitatea din teren. Vizitarea amplasamentului se va face prin programare cu minim 24 de ore inainte, prin fax sau email. Dupa efectuarea vizitei se va incheia un proces verbal in acest sens.		
VI.4) CAI DE ATAC		
VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac		
Denumire oficiala: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor		
Adresa: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3		
Localitate: Bucuresti	Cod postal: 030084	Tara: Romania
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: +40 213104641	
Adresa Internet (URL): http://www.cnsr.ro	Fax: +40 213104642 /+40 218900745	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (<i>dupa caz</i>)		
VI.4.2) Utilizarea cailor de atac		
Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac: Cele prevazute la art. 8, alin (1), lit. b) din Legea nr. 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica.		
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac		
Denumire oficiala: Oficiul Juridic		
Adresa: Piata Traian Vuia nr. 1- 4		
Localitate: Resita	Cod postal: 320085	Tara: Romania
E-mail: g.dragos@uem.ro	Telefon: +40730583042	
Adresa Internet (URL): www.uem.ro	Fax: +40374 810713	

Director DGAF,
Lect. univ. dr. Nătălița-Mihaela Lesconi-Frumușanu

Întocmit,
Biroul Patrimoniului, Investiții și Achiziții
Carmen Cuzmoș