



Aprobat în Senatul din data de 04.09.2020

PREȘEDINTE

Prof. univ. dr. ing. Gilbert-Rainer Gillich

METODOLOGIA PRIVIND ADMITEREA LA STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT PENTRU ANUL 2020

COD: M4.1-01

CAPITOLUL I: Dispoziții generale.....	2
CAPITOLUL II: Organizarea admiterii.....	3
CAPITOLUL III: Desfășurarea admiterii.....	4
CAPITOLUL IV: Rezultatele admiterii.....	4
CAPITOLUL V: Dispoziții finale	5

CAPITOLUL I: Dispoziții generale

Art. 1

Prezenta Metodologie se referă la modul de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de doctorat pentru anul universitar 2020-2021 la Universitatea „Eftimie Murgu” din Reșița și se aplică pentru formele de învățământ CU FRECVENȚĂ și CU FRECVENȚĂ REDUSĂ.

Art. 2

La baza acestei Metodologii stau următoarele acte normative actualizate:

1. Legea Educației Naționale nr. 1/2011, actualizată;
2. Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
3. Hotărâre nr. 681/3.08.2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat;
4. Ordinul Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 4843/01.08.2006 privind domeniile pentru studii universitare de doctorat, sistemul de criterii și metodologia de evaluare a instituțiilor de învățământ superior pentru aprobarea organizării studiilor universitare de doctorat;
5. Ordonanța de urgență nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
6. Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei Cadru privind organizarea admiterii în ciclurile universitare de licență, de master și de doctorat;
7. Ordinul nr. 3.062 din 16 ianuarie 2018 privind modificarea art. 13 din anexa la Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat;
8. Ordinul MEC nr. 4.205/06.05.2020 pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, aprobată prin ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.102/2016;
9. Ordinul MEC nr. 4.267 din 18 mai 2020 pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ, instituțiile publice și toate structurile aflate în subordinea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării;
10. Carta și regulamentele Universității „Eftimie Murgu” din Reșița.

Art. 3

- (1) Admiterea la studiile universitare de doctorat se face în limita locurilor alocate de:
 - a) Ministerul Educației Naționale (MEN) – locurile în regim de finanțare de la bugetul de stat sub formă de granturi doctorale;
 - b) Senatul UEMR – locurile în regim cu taxă.
- (2) Granturile doctorale cu finanțare de la buget se acordă pe bază de competiție în cadrul Școlii Doctorale pe baza propunerilor de teme/tematici de cercetare ale conducătorilor de doctorat, membri ai Școlii Doctorale.
- (3) Fiecare post doctoral vacant va fi ocupat pe baza concursului sus menționat, iar finanțarea studiilor se realizează prin grant doctoral.
- (4) Locurile cu taxă pot fi ocupate tot în urma concursului.
- (5) Admiterea la studii universitare de doctorat, indiferent de forma de finanțare, este condiționată de promovarea examenului de admitere, conform prevederilor legale în vigoare.
- (6) Pozițiile vacante, repartizate pe conducători de doctorat, se comunică pe pagina Web a Universității „Eftimie Murgu” din Reșița. Pentru fiecare poziție vacantă se va preciza tematica de cercetare și modul de finanțare (locuri în regim de finanțare de la bugetul de stat sub formă de granturi

doctorale, cât și pe locuri în regim cu taxă sau alte surse legal constituite.). O persoană poate beneficia o singură dată de 1 loc finanțat de la buget.

(7) Până la data limită de înmatriculare, în funcție de rezultatele obținute la concursurile de admitere, se poate realiza redistribuirea pozițiilor rămase vacante.

CAPITOLUL II: Organizarea admiterii

Art. 4

(1) Calendarul de admitere:

- a) Perioada de înscriere: 01-02.09.2020 orele 8.00-16.00, la secretariatul Școlii Doctorale;
- b) Desfășurarea interviului: 03.09.2020.

(2) Data și ora exactă, pentru interviu, pentru fiecare post vacant, se anunță până la data de 02.09.2020 pe site-ul www.uem.ro și la avizierul Școlii Doctorale.

(3) În cazul în care locurile nu se ocupă, se poate organiza o a doua sesiune de admitere, cu înscriere în perioada 15-16.09.2020, iar interviul va avea loc în 18.09.2020. De asemenea, data și ora exactă pentru interviu, pentru fiecare post vacant, se anunță până la data de 16.09.2020, pe site-ul www.uem.ro și la avizierul Școlii Doctorale.

Art. 5

(1) Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diplomă de master sau echivalentul acesteia.

(2) Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat se poate face indiferent de domeniul în care candidatul a obținut diploma de licență și cea de master.

(3) Pentru înscrierea la concurs sunt necesare următoarele acte:

- a) cererea de înscriere (anexa 1);
- b) fișa de înscriere (anexa 2);
- c) carte de identitate/pașaport în copie, care va fi certificată la secretariatul Școlii doctorale;
- d) certificatul de naștere în copie, care va fi certificată la secretariatul Școlii doctorale;
- e) certificatul de căsătorie sau orice alt act care atestă schimbarea numelui în copie, care va fi certificată la secretariatul Școlii doctorale;
- f) diploma de bacalaureat în copie, care va fi certificată la secretariatul Școlii doctorale;
- g) diploma de licență în copie, care va fi certificată la secretariatul Școlii doctorale;
- h) foaia matricolă/supliment la diplomă în copie, care va fi certificată la secretariatul Școlii doctorale;
- i) diploma de master sau echivalentă în copie, care va fi certificată la secretariatul Școlii doctorale, dacă este cazul;
- j) curriculum vitae;
- k) chitanța de achitare a taxei de înscriere;
- l) declarație pe propria răspundere că nu a mai beneficiat anterior de un loc cu finanțare de la buget la studii universitare de doctorat sau adevărință de la instituția organizatoare de doctorat unde a mai fost înmatriculat la un stagiul de doctorat, adevărință din care să rezulte modul de finanțare.

Art. 6

(1) Taxele de doctorat sunt:

- Taxa de înscriere;
- Taxa de înmatriculare;
- Taxa de studii, doar pentru candidații admiși pe locurile cu taxă;

- Taxa de finalizare a studiilor, doar pentru candidații admiși pe locurile cu taxă, la valoarea aprobată de conducerea UEMR.
- (2) Taxele se plătesc la Casieria UEMR;
 - (3) Senatul UEMR poate acorda scutirea de la plata acestor taxe sau reducerea lor, conform metodologiei proprii în vigoare.
 - (4) Potrivit legii, copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere în învățământul superior și beneficiază de gratuitate la cazare în cămine. Scutirea de la plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare prezentate de candidați. Aprobarea scutirii se face de către comisia de examinare.

CAPITOLUL III: Desfășurarea admiterii

Art. 7

- (1) Concursul de admitere la doctorat se desfășoară sub formă de interviu, acesta putându-se desfășura și on-line. Desfășurarea interviului constă în prezentarea activității curriculare și profesionale a candidatului și susținerea a două probe orale de concurs:
 - prezentarea motivația alegerii temei, a direcțiilor prezumate de cercetare în domeniul temei; un punctaj mai mare se acordă candidatului care se angajează să elaboreze și să susțină public teza de doctorat în limba engleză.
 - citirea și traducerea unui text tehnic din domeniul temei de concurs în limba engleză.
- (2) Rezultatul concursului nu poate fi contestat datorită desfășurării acestuia exclusiv prin probe orale.
- (3) Probele se notează cu note de la 1 la 10 de către fiecare membru al comisiei.

Art. 8

- (1) Selecția candidatului la doctorat pentru o poziție vacantă este realizată de către conducătorul de doctorat care supervizează respectiva poziție, conform art. 32, alin. (1) din HG 681/3.08.2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat. Se declară admis candidatul care obține cea mai mare medie a notelor acordate pentru cele două probe ale concursului, media minimă pentru promovarea concursului fiind 7, calculată cu două zecimale fără rotunjire.
- (2) Pentru fiecare post vacant comisia de concurs este formată din: conducătorul de doctorat, directorul CSUD, directorul CSD și 2 membri din colectivul de cercetare al conducătorului de doctorat, propuși de către acesta. Decizia numirii comisiei este dată de către Directorul Școlii Doctorale.
- (3) La concurs/interviu pot participa toți conducătorii de doctorat din Școala Doctorală.
- (4) Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare la avizierul Școlii Doctorale și pe pagina web proprie, în formă tabelară cuprinzând următoarele elemente obligatorii: numărul postului, nume candidați, notele obținute și media acestora, calificativul Admis sau Respins.

CAPITOLUL IV: Rezultatele admiterii

Art. 9

- (1) Rezultatul fiecărui interviu se consemnează într-un proces verbal (anexa 3), în care se va preciza calificativul Admis/Respins, pentru fiecare candidat participant la admitere, pe postul respectiv.
- (2) Validarea concursului de admitere la studii universitare de doctorat, se va face de către Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat, până la data de 04.09.2020 pentru prima sesiune respectiv 22.09.2020 pentru a doua sesiune, pe baza unui centralizator al rezultatelor concursului de admitere, la care sunt atașate procesele verbale ale interviurilor. Centralizatorul va conține numele conducătorilor de doctorat, numele candidatului, media obținută, sursa de finanțare, forma de învățământ, modul de acordarea al bursei, semnătura directorului CSD.

Art. 10

(1) Candidații admiși vor fi înmatriculați prin Decizia Rectorului, la propunerea Școlii Doctorale, după completarea de către fiecare candidat, la secretariatul Școlii Doctorale, a unei cereri de înmatriculare (anexa 4), la care se atașează chitanța de plată a taxei de înmatriculare.

(2) Datele de înmatriculare sunt:

- 07.09.2020, pentru **prima** sesiune de admitere;
- 23-24.09.2020 pentru **a doua** sesiune de admitere, dacă este cazul.

(3) În cazul în care candidații admiși în prima sesiune de admitere nu se înmatriculează în perioada prevăzută, pierd locurile câștigate prin concurs.

(4) După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol sub un număr unic, valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare.

CAPITOLUL V: Dispoziții finale

Art. 11

Prezenta metodologie a fost discutată în Consiliul de administrație din data de 02.09.20 și aprobată în ședința Senatului UEMR din data de 04.09.20.

Art. 12

Prezenta metodologie se aplică începând cu data aprobării de către Senatul UEMR, dată la care orice alte dispoziții contrare încetează de drept.